

ZARZĄDZENIE NR 0050...69...2019

WÓJTA GMINY PILCHOWICE

z dnia ...22.05...2019 r.

w sprawie: ustalenia zakresu i zasad przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Pilchowice.

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2018.2137 ze zm.), art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2019.506) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się zakres i zasady przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, w punktach sprzedaży znajdujących się na terenie Gminy Pilchowice, określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Kontrola przeprowadzana będzie przez co najmniej dwóch upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Pilchowice zwanych dalej Zespołem Kontroli.
3. Zespół Kontroli przeprowadza kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych na zasadach określonych w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia, po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Z przeprowadzonej kontroli, Zespół Kontroli sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych. Wzór protokołu stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. W celu dokonywania przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Pilchowice kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, członkom Zespołu Kontroli wydaje się legitymacje członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Pilchowice.
2. Legitymacja członka Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Pilchowice jest ważna na okres pełnienia funkcji członka Komisji i podlega zwrotowi z dniem odwołania z funkcji członka Komisji.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Pilchowice.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 0050.113.2018 Wójta Gminy Pilchowice z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia zakresu i zasad przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Pilchowice.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Maciej Gogulla



INSPEKTOR
Pels
Katarzyna Pels

RADCA PRAWNY
Zdzisław Obremski



SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dziuda



Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Pilchowice.
2. Kontrolę przeprowadza Zespół Kontrolny, składający się z członków Gminnej Komisji rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Pilchowice upoważnionych przez Wójta Gminy Pilchowice. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji.
3. Członkowie zespołu przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swego składu przewodniczącego.
4. Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2018.2137 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”, do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2018.646 ze zm.).
5. Zgodnie z art. 48 ust. 1 i 2 ustawy Prawo przedsiębiorców organ kontroli zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
6. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 48 ust. 3 ustawy Prawo przedsiębiorców.
7. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
 - 1) przestrzegania określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2018.2137 ze zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11¹ (dowód wniesionej opłaty),
 - c) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży,
 - d) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
 - f) prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w Uchwale Rady Gminy Pilchowice w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Pilchowice oraz Uchwały Rady Gminy

Pilchowice w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Pilchowice miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

2) przestrzegania określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

a) porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,

b) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,

c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,

d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska – w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,

e) przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych,

f) przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim,

g) nie wprowadzania do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie Zespołu Kontrolnego biorący udział w czynnościach kontrolnych oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecny w czasie kontroli.

9. W przypadku odmowy podpisania protokołu, fakt ten odnotowuje się w protokole z podaniem przyczyn odmowy podpisu. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu Kontrolującego.

10. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla przedsiębiorcy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pilchowicach i Wójta Gminy Pilchowice.

WÓJT
Maciej Gogula

INSPEKTOR
P.C.
Katarzyna Pels

RADCA PRAWNY
Łukasz Obremski

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida

WZÓR ZAWIADOMIENIA

.....
(oznaczenie organu)

.....
(miejscowość i data)

ZAWIADOMIENIE o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie sprzedaży alkoholu

Działając na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (t.j. Dz.U.2018.2137 ze zm.) w związku z rozdziałem 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U.2018.1875 ze zm.) Wójt Gminy Pilchowice informuje, że nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze kontroli, upoważnieni członkowie Gminnej komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Pilchowice, dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i/lub podawanie napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży:

.....
.....
/nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych/

Na pisemny wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

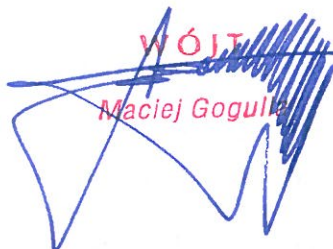
Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2018.2137 ze zm.), a w szczególności:
 - 1) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - 2) wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
 - 3) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - 4) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w miejscu wskazanym w zezwoleniu,
 - 5) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - 6) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży.

2. Przestrzeganie określonych zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
- 1) nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - 2) uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - 3) uwidocznienie informacji o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim,
 - 4) uwidocznienie informacji o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nietrzeźwym,
 - 5) uwidocznienie informacji o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki,
 - 6) przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych.
3. Przestrzeganie przedstawiania prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
4. Przestrzeganie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w najbliższej okolicy.

Podpis zlecającego kontrolę

Wójt Gminy Pilchowice


WÓJT
Maciej Gogulla

INSPEKTOR
Pe.
Katarzyna Pels

RADCA PRAWNY

Lukasz Obremski

SEKRETARZ GMINY

Dagmara Dzida

WZÓR PROTOKOŁU KONTROLI

Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Przeprowadzonej w dniu..... w.....

Na podstawie art.18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2018.2137 ze zm.), w zw. z rozdziałem 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U.2018.646 ze zm.) oraz upoważnienia Wójta Gminy Pilchowice nr z dniar. do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej / zakładzie gastronomicznym* prowadzonej przez:

.....,
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

zwanego dalej „,kontrolowanym”

I. CZYNNOŚCI KONTROLNE

Zespół Kontrolujący Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

1)..... - Przewodniczący zespołu

2).....

3).....

Z udziałem strony lub/i pełnomocników

1) Przedsiębiorca

2) Pełnomocnik:

3)

Zawiadomienie o kontroli doręczono kontrolowanemu w dniu

Przed przystąpieniem do kontroli okazano legitymacje służbowe i doręczono upoważnienia.

Kontrolowany okazał/nie* okazał książkę kontroli

Powód odmowy okazania książki kontroli

.....

Kontrolowany okazał następujące dokumenty

.....

Kontrolowany odmówił okazania następujących dokumentów

.....

.....

Powód odmowy okazania dokumentów

.....

Kontrolowany złożył dodatkowe informacje i wyjaśnienia:

.....

.....

II. USTALENIA KONTROLI

W wyniku kontroli stwierdzono, co następuje:

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

1) posiadanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.....

.....

2) wniesienie opłaty za korzystanie z zezwoleń/zezwolenia*

.....

3) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie dowody zakupu)

.....

4) prowadzenie sprzedaży jest zgodne z udzielonym zezwoleniem.....

.....

5) posiadanie tytułu prawnego do lokalu (własność, najem, dzierżawa, inne.....*)

2. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

rodzaj sklepu: sklep branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko – w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych

.....

3. Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

1) przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym:

.....

2) przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt lub pod zastaw:

.....

3) przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży:

.....

4. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych

Zakazy określone w art. 13 ust. 1-8 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nie obejmują reklamy i promocji napojów alkoholowych prowadzonej wewnątrz pomieszczeń hurtowni, wydzielonych stoisk lub punktów prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

.....

.....

5. Przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim

.....

.....

6. Informacje dla klientów

- a) informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowa) TAK/NIE
- b) informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim.....
- c) informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym
- d) informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw
- e) informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki
- f) informacja o godzinach otwarcia placówki

7. Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadomienie policji o przypadkach zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy).

.....
.....

8. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez kontrolowanego przy dokonaniu kontroli

.....
.....
.....

9. Uwagi i zalecenia Zespołu Kontrolującego

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron – przedsiębiorcy, GKRPA i Wójta Gminy Pilchowice.

Zespół kontrolujący:

1.
2.
3.

Miejscowość, dnia godz.

.....
(data, pieczęć i podpis przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej)

Egzemplarz protokołu otrzymałam/em dn.

.....
(data, pieczęć i podpis przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej)

*Niepotrzebne skreślić

INSPEKTOR
Pe.
Katarzyna Pels

RADCA PRAWNY
Łukasz Obremski

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida

WÓJTA
Maciej Gogul